

TÜRKİYE İLAÇ VE TIBBİ CİHAZ KURUMU HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ VE AVUKATLIK SINAV VE ATAMA YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Kurum hukuk müşaviri ve avukat kadrolarına ilk defa açıktan atanacaklarda aranılacak nitelikler, giriş sınavının şekli ve uygulanmasını düzenlemektir.

(2) Bu Yönetmelik, Kurum hukuk müşaviri ve avukat kadrolarına açıktan ilk defa atanacakları kapsar.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, 18/3/2002 tarihli ve 2002/3975 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe konulan Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmeliğin ek 6 ncı maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Giriş sınavı: Hukuk müşaviri ve avukat alımı için yapılacak sözlü sınavı,
 - Giriş Sınavı Komisyonu: Hukuk müşaviri ve avukatlık giriş sınav komisyonunu,
 - Kurum: Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumunu,
 - Kurum Başkanı: Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu Başkanı,
 - KPSS (B): B Grubu kadrolar için yapılan Kamu Personel Seçme Sınavını,
 - KPSSP3: Kamu Personel Seçme Sınavı Puan 3'ü,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Giriş Sınavına İlişkin Esaslar

Giriş sınavı

MADDE 4 – (1) Kuruma ilk defa atanacak hukuk müşaviri ve avukatlar boş kadro ve ihtiyaç durumuna göre, KPSS (B) grubu KPSSP3 puan sıralaması esas alınarak yapılacak giriş sınavı ile alınır.

Giriş sınavı başvuru şartları

MADDE 5 – (1) Giriş sınavına katılmak isteyenlerin aşağıdaki şartları taşımaları gerekir:

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48 inci maddesinde belirtilen genel şartları taşımak,
- Son başvuru tarihi itibarıyla geçerlilik süresi dolmamış KPSSP3 puan türünden sınav ilanında belirtilmiş olan taban puanını almış olmak,
- Hukuk fakültesi mezunu olmak,
- Avukat kadrosu için başvuru tarihinin son günü itibarıyla avukatlık ruhsatnamesine sahip olmak.

Giriş sınavının duyurulması

MADDE 6 – (1) Giriş sınavının şekli, katılma şartları, ilk ve son başvuru tarihi, istenecek belgeler, başvuru evrakının temin edileceği yerler, başvuru yeri, sınavın yeri ve zamanı, sınav konuları atama yapılması planlanan azami kadro sayısı, kadronun sınıfı ve derecesi ile gerekli görülen diğer hususlar sınav tarihinden en az bir ay önceden, yurt genelinde yayımlanan tirajı en yüksek ilk beş gazetenin en az birinde en az bir defa yayımlanmak ve Kurumun internet sitesinde ilân edilmek suretiyle duyurulur.

Giriş sınavı başvuru işlemleri

MADDE 7 – (1) Giriş sınavı başvurusu, şahsen, elden veya posta yoluyla ilânda belirtilen adrese ya da ilânda belirtildiği takdirde internet üzerinden yapılabilir.

(2) Giriş sınavına katılmak isteyen adaylar, Kurumdan veya Kurum internet adresinden temin edecekleri sınav başvuru formuna aşağıdaki belgeleri eklerler:

- Diploma veya mezuniyet belgesinin aslı veya onaylı örneği (eğitimi yurtdışında tamamlamış olanların diploma denklik belgesinin aslı veya onaylı örneği),

- b) Avukat kadrosu için avukatlık ruhsatnamesinin aslı veya onaylı örneği,
- c) Üç adet vesikalık fotoğraf,
- ç) KPSS (B) sonuç belgesinin bilgisayar çıktısı,
- d) Özgeçmiş.

(3) İkinci fıkrada sayılan belgelerin son başvuru tarihi mesai bitimine kadar Kuruma teslim edilmesi şarttır. Bu belgeler, aslı ibraz edilmek kaydıyla Kurum tarafından da onaylanabilir.

(4) Posta ile yapılan başvurularda, ikinci fıkradaki belgelerin giriş sınavı duyurusunda belirtilen son başvuru tarihine kadar Kuruma ulaşmış olması gerekir. Postadaki gecikmeler dikkate alınmaz.

Giriş sınavı ön hazırlık çalışmaları

MADDE 8 – (1) Giriş sınavı ön hazırlık çalışmaları Giriş Sınavı Komisyonu tarafından yürütülür.

(2) Giriş Sınavı Komisyonu, öngörülen süre içerisinde yapılan başvuruları inceleyerek adaylarda aranan şartların mevcut olup olmadığını tespit eder. Aranılan şartları herhangi birini taşımadığı tespit edilen başvurular değerlendirilmeye alınmaz. Şartları taşıyan adaylar, KPSSP3 puan türünden en yüksek puana sahip adaydan başlamak ve atama yapılması planlanan azami kadro sayısının beş katını geçmemek üzere sıralamaya tâbi tutulur. Sıralamaya ilişkin liste Kurum internet sayfasında ilân edilir. KPSSP3 puan türü itibarıyla en son adayın aldığı puanla aynı puana sahip adaylar da giriş sınavına çağrılır.

(3) Sınav ve Komisyona ilişkin sekretarya hizmetleri İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülür.

Sınav konuları

MADDE 9 – (1) Sınav konuları şunlardır:

- a) Anayasa Hukuku.
- b) Medeni Hukuk.
- c) Borçlar Hukuku.
- ç) Medeni Usul Hukuku.
- d) İdare Hukuku.
- e) İdarî Yargılama Hukuku.
- f) Ceza Hukuku.
- g) Ceza Usul Hukuku.
- ğ) Ticaret Hukuku.
- h) İcra ve İflas Hukuku.

(2) Kurum tarafından gerek görülmesi hâlinde, giriş sınavı duyurusunda yer vermek verilme şartıyla ilâve konular belirlenebilir.

Giriş Sınavı Komisyonu

MADDE 10 – (1) Komisyon; Kurum Başkanı veya personelin atanmasından sorumlu Başkan Yardımcısının başkanlığında; I. Hukuk Müşaviri ve Kurumda görev yapan hukuk müşavirleri ve avukatlar arasından Kurum Başkanı onayı ile, başkan dâhil en az beş asil ve üç yedek üyeden oluşur. Asil üyelerin herhangi bir nedenle sınav komisyonuna katılamamaları hâlinde yedek üyeler tespit sırasına göre Komisyona katılır.

(2) Giriş Sınavı Komisyonu başkan ve üyeleri; kendilerinin, boşanmış olsalar dahi eşlerinin, ikinci dereceye kadar (bu derece dâhil) kan ve kayın hısımlarının veya evlatlıklarının katıldığı sınavlarda görev alamazlar.

Giriş Sınavı Komisyonunun görevleri

MADDE 11 – (1) Giriş Sınavı Komisyonu; giriş sınavı ön hazırlık çalışmalarının yürütülmesi, sınavın yapılması, sonuçların ilân edilmesi, itirazların sonuçlandırılması ve sınavla ilgili diğer işlemlerin yürütülmesiyle görevli ve yetkilidir.

(2) Giriş Sınavı Komisyonu üye tam sayısı ile toplanır ve oy çokluğuyla karar alır. Oylama sırasında çekimser oy kullanılmaz. Alınan kararlar kesindir. Karara katılmayanlar karşı oylarını gerekçeleriyle birlikte belirtmek zorundadır.

Giriş Sınavın değerlendirilmesi

MADDE 12 – (1) Giriş sınavına çağrılan adaylar Giriş Sınavı Komisyonu tarafından sözlü sınava tâbi tutulurlar.

(2) Sözlü sınavda adaylar;

- a) 9 uncu maddede belirtilen sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi,
 - b) Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü,
 - c) Liyakati, temsil kabiliyeti, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu,
 - ç) Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı,
 - d) Genel yetenek ve genel kültürü,
 - e) Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı,
- yönlerinden ayrı ayrı puan verilmek suretiyle değerlendirilir.

(3) Adaylar, Komisyon tarafından ikinci fıkranın (a) bendi için elli puan, diğer bentlerde yazılı özelliklerin her biri için onar puan üzerinden değerlendirilir ve verilen puanlar ayrı ayrı tutanağa geçirilir.

(4) Sözlü sınavda başarılı sayılmak için, komisyon başkan ve üyelerinin yüz tam puan üzerinden verdikleri puanların aritmetik ortalamasının en az yetmiş olması şarttır. Adayların giriş sınavı puanlarının eşit olması hâlinde, KPSSP3 puanı yüksek olan aday sıralamada üstte yer alır.

Sınav sonuçlarının ilânı ve itiraz

MADDE 13 – (1) Sınav sonuçları, Giriş Sınavı Komisyonu tarafından tutanağa bağlanır. Başarı sıralamasına göre oluşturulan liste Kurum Başkanı tarafından onaylandıktan sonra Kurum internet sitesinde ilân edilmek suretiyle duyurulur. Ayrıca, başarılı olan adaylara sonuç yazılı olarak bildirilir.

(2) Başarılı sayılmak için gerekli olan puanı almış olmak kaydıyla, başarı puanı en yüksek olan adaydan başlayarak giriş sınavı duyurusunda belirtilen kadro sayısı kadar asıl adayın isimleri ilan edilir.

(3) Giriş sınavında başarılı olmak şartıyla, duyuruda belirtilen kadro sayısı kadar aday, duyuruda belirtilen kadro sayısından az olması hâlinde ise tümü yedek olarak ilan edilir.

(4) Başarı sırasına göre oluşturulacak yedek aday listesi, sınav sonuçlarının ilânından itibaren altı ay süreyle geçerlidir.

(5) Giriş sınavında yetmiş ve üzerinde puan almış olmak asıl sıralamaya giremeyen adaylar için müktesep hak teşkil etmez.

(6) Giriş sınavına katılacakların listesi ve giriş sınavı sonuçlarına Kurum internet sayfasında ilân edilmesini müteakiben yedi gün içinde itiraz edilebilir. İtirazlar, Komisyon tarafından yedi gün içerisinde sonuçlandırılır.

Gerçeğe aykırı beyan

MADDE 14 – (1) Giriş sınavını kazananlardan sınav başvuru formunda gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu veya belge verdiği tespit edilenlerin sınav sonuçları geçersiz sayılır ve atamaları yapılmaz. Atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilir.

(2) Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu veya belge verdiği tespit edilenler hakkında Cumhuriyet Başsavcılığına suç duyurusunda bulunulur.

Sınav belgelerinin saklanması

MADDE 15 – (1) Ataması yapılanların sınavla ilgili belgeleri, ilgililerin özlük dosyalarında; başarısız olanlar ile başarılı olduğu hâlde herhangi bir nedenle atanamayanların sınav belgeleri ise dava açma süresinden az olmamak kaydıyla bir sonraki sınava kadar Kurumca saklanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Hukuk Müşaviri ve Avukat Kadrolarına Atama İşlemleri

Atamadan önce istenecek belgeler

MADDE 16 – (1) Hukuk müşavirliği ve avukatlık giriş sınavında başarılı olan adaylardan aşağıdaki belgeler istenir:

- a) Erkek adayların askerlikle ilişkisi olmadığına dair yazılı beyanı.
- b) Adli sicil kaydına ilişkin yazılı beyanı.
- c) Sağlık açısından görevini devamlı olarak yapmaya engel bir durumu bulunmadığına dair yazılı beyanı.
- ç) Dört adet vesikalık fotoğraf.
- d) Mal bildirimini.

Hukuk müşavirliği ve avukatlığa atama ve bildirim

MADDE 17 – (1) Giriş sınavında başarılı olan adaylardan, ilân edilen boş kadro sayısı kadar aday, başarı sıralamasına göre hukuk müşaviri veya avukat olarak atanır. Asıl listedeki adaylardan çeşitli sebeplerle göreve başlamayanların yerine, yedek aday listesinden başarı sırasına göre atama yapılabilir.

(2) Gerekli belgeleri süresinde ibraz etmeyenlerin atamaları yapılmaz.

(3) Atamaları yapılan hukuk müşaviri ve avukatların görevlerine başlamalarında 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 62 ve 63 üncü madde hükümleri uygulanır.

(4) Ataması yapılanlara ilişkin bilgiler, Devlet Personel Başkanlığı e-uygulama sistemi üzerinden otuz gün içerisinde bildirilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 18 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hâllerde, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik ile diğer ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 19 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 20 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu Başkanı yürütür.